



ORDENANZA Nº 43.- ORDENANZA REGULADORA DO SERVIZO DE PUBLICO DE APARCAMENTO SUBTERRANEO.

PUBLICACION BOP 19/07/200

Título I Disposicións xerais

Artigo 1º.

- Obxecto.

1.- O obxecto deste regulamento é a regulación do servizo público do aparcadoiro subterráneo na Praza do Concello, rúas Cruceiro e Curros Enríquez e soar tras casa do concello.

2.- O servizo público de aparcadoiro subterráneo prestarase en réxime de xestión indirecta, mediante concesión, na súa tripla modalidade de cesión permanente, cesión temporal e rotación horaria de prazas de aparcadoiro.

Artigo 2º.- Alteracións na forma de xestión. O disposto no artigo anterior non impedirá que por parte do Pleno do Concello e ó abeiro do establecido na lexislación vixente, se poida acorda-lo rescate da concesión e a substitución do xeito de xestión por outro, xa sexa directo ou indirecto. En tales casos, e mentres non se adapte a regulamentación do servizo á nova forma de xestión elixida, subsistirá a regulamentación contida neste regulamento, na medida en que o réxime da fórmula de xestión utilizada o permita, asumindo a persoa pública ou privada que pase a desenvolver-la xestión do servizo a posición xurídica prevista neste regulamento para o concesionario, tanto nas súas relacións cos usuarios como coa administración municipal titular do servizo, se é o caso.

A mesma solución será aplicable nos supostos en que, conforme á normativa vixente, se proceda á extinción ou resolución do contrato de xestión ou ó secuestro ou intervención temporal da concesión.

Artigo 3º.- Administración titular do servizo.

1.- A administración titular do servizo, calquera que sexa a súa forma de xestión, será o Concello de Xinzo de Limia, que ostentará tódalas prerrogativas, dereitos e obrigas que se prevén na lexislación vixente, así como, se é o caso, no prego de cláusulas económico-administrativas que rexa a concesión. En particular, o Concello de Xinzo de Limia resérvase os poderes de policía necesarios para garanti-la boa marcha do servizo.



CONCELLO DE XINZO DE LÍMIA (Ourense)

Código Postal 32630 - Tel. 988 55 01 11 - Fax. 988 55 01 12 - C.I.F. P 3203300 C

2.- O Concello de Xinzo é, así mesmo, o único titular do aparcadoiro subterráneo construído na Praza do Concello, rúas Cruceiro e Curros Enríquez e soar trala casa do concello, o cal constitúe o soporte material necesario para a prestación do servizo, coa condición de ben inmovible de dominio e servizo público local, inembargable, imprescritible e inalleable. Ademais, o Concello ostentará o dereito de reversión de tódolos bens mobles e instalacións integrados no aparcadoiro subterráneo e directamente afectados á súa xestión, que a concesionaria instale para a dita xestión. Durante o tempo de duración da concesión, tales bens inmovibles e instalacións será propiedade da concesionaria.

Artigo 4º.- Concesionario do servizo.

1.- Ten a condición de concesionario do servizo a persoa física ou xurídica adxudicataria, ou que legalmente se subroga na súa posición, ostentando os dereitos e obrigas que lle atribúe a lexislación vixente, este regulamento e o prego de cláusulas económico-administrativas que rexa a concesión.

2.- A condición de concesionario do servizo implicará a de concesionario demanial do aparcadoiro subterráneo, en virtude da cal o concesionario do servizo estará obrigado ó pagamento do canon correspondente á administración, na forma establecida no prego de cláusulas.

3.- Para tódolos efectos, a concesión demanial considerarase integrada na concesión do servizo da que trae causa. Artigo 5º.- Usuario do servizo. Ten a condición de usuario do servizo toda persoa natural ou xurídica que acceda ó seu goce en calquera das modalidades previstas neste regulamento.

Título II

Dos modos da prestación do servizo.

Artigo 6º.- Disposición xeral.

1.- Establécense tres modos de prestación do servizo, mediante cesión permanente, cesión temporal e rotación horaria.

2.- O número de prazas destinadas a explotación en réxime de rotación horaria deberá ser, en todo momento e como mínimo, equivalente ó 30% das prazas existentes no estacionamento.

As prazas restantes poderanse explotar en réxime de cesión permanente ou temporal.

Non obstante, o Concello poderá modificar estas porcentaxes mediante acordo plenario, debendo publicarse a dita modificación no Boletín Oficial da Provincia e notificarse ó concesionario, sempre motivado por razóns de interese público.



Capítulo I

Da cesión de uso permanente.

Artigo 7º.- Réxime básico.

Nesta modalidade, a prestación do servizo consistirá na cesión de uso de prazas de aparcadoiro por todo o tempo de duración da concesión administrativa.

Os usuarios neste réxime limitarán o seu dereito ó uso exclusivo da praza que se lles asigne e ó común ou xeral das zonas comúns do estacionamento, entendéndose por tales as vías destinadas á circulación interior, accesos peonís e de vehículos e servizos. En ningún caso se entenderá que os ditos usuarios adquiren ningún dereito respecto do aparcadoiro ou a concesión que exceda do dito uso exclusivo.

O uso das prazas suxeitarase ás normas comúns contidas no capítulo IV do presente título.

Artigo 8º.- Requisitos dos usuarios.

1.- Poderá acceder á condicións de usuario en réxime de cesión permanente calquera persoa natural ou xurídica, segundo o procedemento establecido nos artigos seguintes, sen que caiba ningunha discriminación na adxudicación das ditas prazas.

2.- No caso de persoas físicas, presumirase a súa capacidade de obrar cando sexan maiores de idade, debendo acreditar tal capacidade ou actuar por medio de representante legal noutro caso.

3.- No caso de persoas xurídicas, acreditarán a súa constitución e capacidade xurídica e de obrar, así como a representación do solicitante, na forma que proceda en dereito.

Artigo 9º.- Procedemento e criterios de adxudicación.

1.- O dereito de cesión de uso permanente adquirirase conforme co seguinte procedemento:

a) Ó iniciarse a prestación do servizo, o concesionario deberá anunciar mediante a súa publicación no taboleiro de edictos do Concello a convocatoria pública para a adxudicación de prazas de aparcadoiro. A dita convocatoria deberá indicar como contido mínimo o número de prazas que se ofertan para a súa adxudicación neste réxime, lugar de presentación de solicitudes e requisitos que conterà as ditas solicitudes, prezo de adquisición do dereito de uso permanente e prazo polo que se adquiere.

O concesionario poderá utilizar calquera dos medios de publicidade complementaria da convocatoria no taboleiro de anuncios que estime oportunos.

b) As solicitudes presentaranse no Rexistro Xeral do Concello, mediante modelo normalizado que se facilitará nas propias oficinas municipais ou por parte do propio concesionario. Unha vez



CONCELLO DE XINZO DE LÍMIA (Ourense)

Código Postal 32630 - Tel. 988 55 01 11 - Fax. 988 55 01 12 - C.I.F. P 3203300 C

recibidas as ditas solicitudes, selaraas a oficina de rexistro, anotando a data de presentación e o número de rexistro de entrada, devolvendo copia selada ó solicitante. O Concello remitirá as ditas solicitudes ó concesionario, que adxudicará as prazas por rigorosa orde cronolóxica de presentación de solicitudes, notificándollo ó solicitante para a formalización en documento privado do correspondente contrato de cesión entre o concesionario e o usuario, logo do pagamento ó concesionario da tarifa establecida no correspondente acordo regulador dos prezos públicos. Con carácter previo á dita formalización, a concesionaria poderá esixirlle ó usuario a exhibición do permiso de circulación do vehículo ou vehículos adscritos á praza cuxo uso se cede, para os efectos de garanti-lo cumprimento do establecido no artigo 14.2.

O prazo de presentación de solicitudes manterase indefinidamente aberto ata a adxudicación da totalidade das prazas ofertadas.

Unha vez adxudicadas a totalidade das prazas ofertadas, publicarase un novo anuncio no que se declare concluso o procedemento.

Ningunha persoa poderá solicitar nin adquirir o dereito de uso en réxime de cesión permanente dun número maior de tres prazas de aparcadoiro, salvo que existan prazas vacantes que non se desen cuberto polo procedemento anteriormente previsto.

2.- Mentres non se adxudicaran en réxime de cesión permanente, as prazas destinadas a esta modalidade do servizo polo concesionario, poderán ser explotadas en réxime de rotación horaria ou cesión temporal.

3.- Se durante a vixencia da concesión se produce a extinción dos dereitos de uso na modalidade de cesión permanente por calquera das causas previstas neste Regulamento, a concesionaria, logo da comunicación ó Concello, poderá optar por adxudicar novamente as prazas baixo a dita modalidade ou por explotalas en réxime de cesión temporal ou rotación horaria ata a extinción da concesión. O exercicio desta última opción non impedirá que, posteriormente, e trala comunicación ó Concello, a concesionaria poida volver explotar en réxime de cesión permanente as prazas ás que se lles alterara o réxime de explotación.

Artigo 10º.- Cesión a terceiros.

1.- Os usuarios de prazas de aparcadoiro en réxime de cesión permanente poderán ceder a terceiros o seu dereito de uso. O dereito será igualmente transmisible por causa de morte ou nos supostos de sucesión de empresas.

2.- Nos supostos de cesión onerosa inter vivos, establécese un dereito de tanteo e retracto en favor da concesionaria. Nestes supostos e con carácter previo á realización da cesión, comunicarase á concesionaria por parte do usuario que pretenda a cesión a súa intención de realiza-la dita transmisión especificando o prezo. A concesionaria acusará recibo da dita



CONCELLO DE XINZO DE LÍMIA (Ourense)

Código Postal 32630 - Tel. 988 55 01 11 - Fax. 988 55 01 12 - C.I.F. P 3203300 C

comunicación e disporá dun prazo de quince días hábiles para exercita-lo seu dereito de tanteo, manifestándollo por escrito ó usuario.

A omisión do deber de comunicación previa impedirá que a cesión poida desprezar efectos fronte á concesionaria e ó Concello, e posibilitará o exercicio do dereito de retracto.

3.- Nos supostos de cesión por mor de morte da persoa física usuaria, ou por sucesión de persoas xurídicas ateranse ó disposto no artigo 12.

4.- Toda cesión comunicarase por escrito á concesionaria, para a súa eficacia ante esta e o Concello.

Artigo 11º.- Extinción do dereito de uso permanente.

O dereito de uso permanente extinguirase polas seguintes causas:

a) Pola extinción da concesión administrativa do servizo, ó transcorre-lo prazo máximo da súa duración.

b) Por mutuo acordo entre a concesionaria e o usuario.

c) Polo non pagamento das cotas que lle correspondan en concepto de contribución a gastos comúns de mantemento, conservación, uso e reparación a que se refire o artigo 14, cando o non pagamento abranga un período mínimo de tres meses.

A extinción do contrato, neste caso, deberá ser declarada pola Xunta de Goberno Local do Concello, a solicitude da concesionaria, logo do expediente contradictorio con audiencia do interesado.

d) Cando así o declare a Xunta de Goberno Local, nos supostos e termos do artigo 12, apartados 1 e 3.

Artigo 12º.- Sucesión de usuarios.

1.- Nos casos de falecemento do titular, os seus herdeiros ou sucesores comunicarán a identidade do novo titular da praza. Mentres non se realice a dita comunicación, os membros da comunidade de herdeiros responderán solidariamente das súas obrigas como usuarios da praza.

Se transcorridos seis meses dende o falecemento do titular non se comunicara a identidade do novo usuario, a concesionaria poderá solicitar que a Xunta de Goberno Local do Concello declare vacante a praza, logo de expediente contradictorio con audiencia ós interesados.

2.- Nos supostos de fusión ou absorción de persoas xurídicas, o contrato de cesión de uso permanente continuará coa entidade absorbente ou resultante da fusión, que quedará subrogada en tódolos dereitos e obrigas dimanantes del.



CONCELLO DE XINZO DE LÍMIA (Ourense)

Código Postal 32630 - Tel. 988 55 01 11 - Fax. 988 55 01 12 - C.I.F. P 3203300 C

3.- Nos supostos de escisión ou achega de empresa, a entidade beneficiaria do dereito de uso deberá de comunicalo ó concesionario. Mentres non se realice a dita comunicación, as entidades resultantes responderán solidariamente das súas obrigas como usuarias do servizo.

Se transcorridos tres meses dende a escisión ou achega non se comunicara a identidade do novo titular, poderase proceder do xeito previsto no apartado 1.

Artigo 13º.- Efectos da extinción do dereito.

1.- Unha vez extinguido o dereito ó uso permanente dunha praza de aparcadoiro, a dita praza quedará vacante e poderaa adxudicar novamente o concesionario, cos mesmos requisitos establecidos para a primeira adxudicación ou ben destinarse á súa explotación en réxime de rotación horaria ou cesión temporal, logo da comunicación ó Concello, nos termos que recolle o artigo 9.3.

2.- A extinción dos dereitos de uso permanente con anterioridade ó cumprimento do prazo polo que inicialmente se adxudicou non dará dereito a ningunha devolución, agás nos casos de extinción por mutuo acordo, en que se aterán ó pactado libremente polas partes.

Artigo 14º.- Obrigas específicas dos usuarios en réxime de cesión permanente.

1.- Os usuarios en réxime de cesión permanente contribuirán ós gastos comúns xurdidos da conservación, uso, reparación e mantemento do aparcadoiro, e en especial ós que a seguir se especifican:

a) Os de seguridade e vixilancia, subministración de auga, luz e análogos, servizos de rede de sumidoiros, limpeza, conservación, mantemento e reparación de instalacións.

b) Os de persoal empregado pola comunidade de usuarios, con exclusión en todo caso do persoal contratado pola concesionaria para a explotación das prazas en réxime de cesión temporal e rotación horaria, que serán a cargo exclusivo desta última.

c) Os correspondentes ós tributos que teñan por obxecto o aparcadoiro, sen prexuízo de que o seu pagamento sexa esixido na súa integridade á concesionaria pola administración tributaria competente. Queda excluído o canon da concesión, que será de conta exclusiva do concesionario, que non poderá repercutilo nos usuarios.

d) Calquera outro gasto común que puidese xurdir, sempre que derive da conservación, mantemento, uso ou reparación do estacionamento.

2.- Os usuarios en réxime de cesión permanente indicarán na súa solicitude a matrícula e datos de identificación do vehículo cuxo estacionamento se vaia destinar á praza. Excepcionalmente, admitirase a designación de ata tres vehículos, sempre que se acredite que os tres pertencen ó mesmo usuario, familiares directos, persoal asalariado do usuario ou socios cando se trate dunha



CONCELLO DE XINZO DE LÍMIA (Ourense)

Código Postal 32630 - Tel. 988 55 01 11 - Fax. 988 55 01 12 - C.I.F. P 3203300 C

persoa xurídica. Nestes casos expedirase unha única tarxeta de uso para tódolos vehículos adscritos á praza, declinando a concesionaria toda responsabilidade ó respecto, resolvendo o usuario calquera conflito que puidese derivar do uso compartido da praza de aparcadoiro.

Para os efectos deste artigo, entenderanse por familiares directos os que o sexan por consanguinidade en liña recta en tódolos graos e en liña colateral ata o cuarto grao; os que o sexan por afinidade nas mesmas liñas e graos e os cónxuxes entre si.

Nos supostos de cambio de vehículo á praza, deberán comunicalo á concesionaria, para os efectos de expedir unha nova tarxeta de uso cos datos do novo vehículo, anulándose a anterior. Non se admitirá ó servizo a vehículos distintos ós adscritos á praza.

3.- Os usuarios en réxime de cesión permanente non poderán efectuar ningunha modificación na praza asignada, nin realizar nela ningún tipo de obra que altere a súa configuración, distribución ou implique o seu pechamento ou tapiado, nin tampouco delimita-la súa respectiva praza con ningún elemento, fixo ou móbil. A única delimitación entre prazas será a que representen as raias pintadas no chan. Tampouco se admitirán as construcións provisionais, nin o almacenamento ou depósito de obxectos de calquera índole.

4.- Os usuarios en réxime de cesión permanente deberá consentir na súa praza as reparacións, usos e servidumes que esixa o mantemento, reparación e conservación do inmovible.

5.- Os usuarios en réxime de cesión permanente terán ademais as obrigas establecidas con carácter xeral para todo tipo de usuarios por este regulamento.

Capítulo II

Da cesión de uso temporal.

Artigo 15º.- Réxime básico.

Na cesión de uso temporal, os usuarios adquiren un dereito de utilización das prazas por un certo tempo solicitado á concesionaria mediante o pagamentos das tarifas establecidas no correspondente acordo regulador dos prezos públicos.

Artigo 16º.- Fórmulas de cesión temporal.

A concesionaria outorgará libremente a calquera terceiro que así o solicite a cesión de uso temporal, segundo as seguintes fórmulas:

a) Cesión temporal mensual: aplicarase por cada mes completo de ocupación (24 horas ó día durante todo o mes, computado de data a data, cando non coincida co mes natural).



CONCELLO DE XINZO DE LÍMIA (Ourense)

Código Postal 32630 - Tel. 988 55 01 11 - Fax. 988 55 01 12 - C.I.F. P 3203300 C

b) Cesión temporal nocturna: aplicarase por cada mes completo de ocupación nocturna (dende as 21:00 ata as 9:00 horas do días seguinte durante todo o mes, computado de data a data cando non coincida co mes natural).

c) Cesión temporal diúrna: aplicarase por cada mes completo de ocupación diúrna (dende as 9:00 horas ata as 21:00 do mesmo día durante todo o mes, computado de data a data cando non coincida co mes natural).

Artigo 17º.- Dereito dos usuarios en réxime temporal.

Os cesionarios das ditas prazas non adquirirán ningún dereito respecto do aparcadoiro ou a concesión, á marxe do dereito ó uso temporal, segundo a modalidade de cesión, da praza que ocupen das vías destinadas á circulación interior, accesos peonís e de vehículos, e servizos mentres teñan o seu vehículo estacionado no aparcadoiro, todo iso con suxeición ás normas comúns de uso recollidas neste regulamento.

Os cesionarios en réxime de cesión temporal terán libre acceso ás prazas que se lles asignaran durante a vixencia da súa relación coa concesionaria, a calquera hora e en calquera día. Para tal efecto, a concesionaria facilitaralles unha tarxeta de uso para acceder ó aparcadoiro, nas mesmas condicións establecidas para os usuarios en réxime de cesión permanente no artigo 13.2 deste Regulamento.

Artigo 18º.- Obrigas específicas dos usuarios en réxime de cesión temporal.

Ademais das obrigas comúns a todo usuario que se recollen no capítulo IV deste título, os usuarios en réxime de cesión temporal estarán suxeitos ás obrigas sinaladas para os usuarios en réxime de cesión permanente, no artigo 14, apartados 2, 3 e 4.

Capítulo III Da cesión en réxime de rotación horaria.

Artigo 19º.- Réxime básico.

1.- Na cesión en réxime de rotación horaria, os usuarios adquiren o dereito de utiliza-las prazas de aparcadoiro por horas ou fraccións de tempo inferiores, aplicándose as tarifas horarias previstas no correspondente acordo regulador dos prezos públicos, sempre e cando a utilización das prazas non exceda dun máximo de vinte e catro horas, aplicándose en tal caso a tarifas correspondente á cesión temporal.

2.- Os vehículos neste réxime de uso admitiranse por orde de chegada e dentro do horario de apertura do aparcadoiro fixado no capítulo IV deste título, sen que se poida rexeitar ningún vehículo mentres queden prazas libres distintas das reservadas á cesión permanente.

Ó tempo de acceder ó garaxe, o cesionario retirará a correspondente tarxeta de acceso, que deberá presentar para a súa liquidación, ben sexa esta automática nas instalacións de pagamento



automatizado, ou se efectúe nas oficinas do concesionario, antes de retirar-lo seu vehículo, sen que se poida proceder á retirada sen a liquidación previa e pagamento da tarifa correspondente.

En caso de perda da tarxeta de acceso, o cesionario deberá paga-lo importe correspondente ó tempo real de ocupación da praza, e como mínimo, o correspondente ó día completo en réxime de cesión temporal.

3.- Unha vez aboada a liquidación, o usuario disporá dun prazo de quince minutos para retirar-lo seu vehículo do aparcadoiro. Pasado o dito prazo, aboará a tarifa correspondente ó exceso de tempo transcorrido.

Capítulo IV

Normas comúns de uso.

Artigo 20º.- Obrigatoriedade.

As normas comúns de uso que contén este capítulo serán de obrigado cumprimento para tódolos usuarios do servizo de aparcadoiro, calquera que sexa a modalidade de prestación.

Artigo 21º.- Obrigas comúns.

Son obrigas comúns a tódolos usuarios as seguintes:

1.- Dedicar a estacionamento un único vehículo automóbil, prohibíndose destinalo a calquera outro fin ou actividade. A presenza ou permanencia de persoas nos vehículos será só con ocasión de acceder ou abandona-lo vehículo.

2.- Usa-lo estacionamento na praza correspondente de xeito que non prexudique os dereitos dos demais usuarios.

3.- Estaciona-los vehículos dentro do perímetro estrito de cada praza, sen presentar salientes nin invadir a superficie das demais, nin as zonas comúns de circulación e manobra.

4.- Non ocupa-la praza, aínda que sexa temporalmente, con construcións provisionais ou con obxectos mobles de calquera natureza, nin almacenar nelas materiais combustibles, inflamables ou explosivos.

5.- Manter permanentemente despexadas as zonas comúns e de circulación ou manobra, sen estacionar ou deterse nelas, nin depositar ningún obxecto. En especial, non se poderá estacionar nin deter, nin sequera temporalmente, o vehículo obstaculizando as saídas, sexan estas de vehículos ou de persoas, en particular as de emerxencia.

6.- Non acceder ó interior do aparcadoiro con vehículos que utilicen combustibles non autorizados ou transportes mercadorías perigosas. Neste suposto, o concesionario queda facultado para



proceder á súa inmediata retirada e depósito no exterior do aparcadoiro, notificándollo cando sexa posible ó seu propietario. Tampouco se poderá acceder con vehículos con altura superior á que se sinala nos accesos ó aparcadoiro.

7.- Aboa-las tarifas no tempo e prazo fixado polas normas que as regulen.

8.- Cumprir coa normativa que poida ser de aplicación e con cantas instrucións curse o Concello, a concesionaria ou o persoal ó seu servizo en materia de seguridade, vixilancia e salubridade, especialmente en situación de risco.

9.- Deixar perfectamente pechado e asegurado o vehículo automóbil que estacione no aparcadoiro.

10.- Cumprir coas normas de circulación interior, respectando o contido dos sinais existentes, as marcas sobre as vías e as indicacións do persoal municipal ou da concesionaria, sen interromper nin obstaculiza-la manobra dos demais usuarios.

11.- Exhibi-la súa correspondente tarxeta de estacionamento cando así se lle requira por parte do persoal do aparcadoiro.

12.- Pór en coñecemento do persoal ó servizo do aparcadoiro a causación, polo usuario ou persoas polas que deba responder ou por terceiros, de danos a outros vehículos ou ós bens e instalacións que integran o aparcadoiro, facilitando no primeiro suposto os seus datos persoais e os do seu seguro, e no caso de danos causados por terceiros, a descrición dos feitos e, se é o caso, os datos de identificación do causante.

Igual deber de comunicación pesa sobre os usuarios en caso de roubo, furto, incendio e calquera outro feito análogo que presenciasen no interior do aparcadoiro.

Artigo 22º.- Horarios.

1.- O horario de acceso peonil ó aparcadoiro será o seguinte:

- Sábados e festivos: dende as 8:00 h ás 24:00 h.

- Laborais: dende as 7:00 h ás 22:00 h, agás os venres e vésperas de festivos, en que se prorrogará o horario ata as 24:00 h.

Fóra dos ditos horarios, os accesos peonís permanecerán pechados, e o acceso ó aparcadoiro realizarase a través dos puntos que se fixen para o acceso nocturno, que estarán correctamente sinalados.

A regulación de horarios recollida neste apartado enténdese como réxime xeral, sen prexuízo de que a concesionaria poida adapta-los horarios de acordo coa demanda do servizo, previa comunicación ó Concello e dándolle a debida publicidade para coñecemento dos usuarios.



2.- O horario de acceso de vehículos será libre, sen prexuízo de que durante as horas nocturnas o acceso de vehículos poida estar pechado por motivos de seguridade. Nestes casos, os usuarios en réxime de cesión permanente ou temporal accederán mediante a súa tarxeta de uso.

Para os usuarios en réxime de rotación habilitarase un timbre e un interfono mediante o cal poderán comunicarlle ó persoal do aparcadoiro a súa intención de utilizalo, co obxecto de que o dito persoal lles franquee o acceso.

Título V

Dos dereitos e obrigas do concesionario.

Artigo 23º.- Dereitos do concesionario.

Son dereitos do concesionario:

a) O dereito ó mantemento do equilibrio financeiro da concesión, que implicará o dereito a ser compensado economicamente por razón das modificacións que a administración municipal poida ordenar introducir no servizo e que incrementasen os custos ou diminuísen a retribución.

b) O dereito a ser indemnizado polos danos e perdas que lle ocasione a asunción directa pola administración da xestión do servizo, se esta se producise por motivos de interese público, independentes de culpa do concesionario.

c) O dereito a ser indemnizado polo rescate da concesión ou en caso de supresión do servizo.

d) O dereito á revisión de tarifas ou de recibir compensación económica substitutoria, se é o caso, cando, aínda sen mediar modificacións do servizo, circunstancias sobrevidas ou imprevisibles, determinasen, en calquera sentido, a ruptura da economía da concesión.

e) O dereito a que, por parte da administración concedente, se lle outorgue a protección axeitada para que poida presta-lo servizo debidamente. En particular, nos casos en que se detecte a presenza de vehículos abandonados no aparcadoiro, poderá solicitar que por parte do Concello se retiren os ditos vehículos e se proceda conforme co que establece a normativa sectorial en materia de ordenación de tráfico de vehículo a motor ou tratamento de residuos sólidos urbanos, se é o caso.

Igualmente, nos casos en que os usuarios de prazas en réxime de cesión permanente ou temporal estacionasen vehículos non adscritos á praza conforme co artigo 14.2, a concesionaria poderá solicitar que por parte da Alcaldía, e trala audiencia do interesado se ordene a retirada do dito vehículo, así como que, en caso de desobediencia a dita orde, se proceda á súa retirada mediante execución subsidiaria.



CONCELLO DE XINZO DE LÍMIA (Ourense)

Código Postal 32630 - Tel. 988 55 01 11 - Fax. 988 55 01 12 - C.I.F. P 3203300 C

f) O dereito a percibi-las tarifas establecidas pola prestación do servizo. Para tal efecto, o concesionario poderá solicitar da Corporación a utilización da vía de constrinximento para o cobramento das débedas que os usuarios contraerán en concepto de tarifas do servizo.

g) O dereito de realizar contratos con terceiros para a colocación de publicidade no aparcadoiro subterráneo, sempre que os anuncios instalados non perturben de ningún modo a boa marcha do servizo, nin supoñan un prexuízo ós dereitos dos usuarios ou ás condicións de seguridade do aparcadoiro.

Isto supón que o Concello de Xinzo de Limia cede á empresa concesionaria os dereitos de explotación publicitaria da instalación, podendo o concesionario cobra-las cantidades que estime oportunas por este concepto, sen ningunha limitación.

Emporiso, o Concello resérvase o dereito a ordena-la retirada da dita publicidade mediante orde motivada da Alcaldía e trala audiencia dos interesados, cando os anuncios instalados non se axusten ás condicións indicadas.

h) Calquera outra que estableza a normativa de aplicación ou o prego de cláusulas económico-administrativas.

Artigo 24º. Obrigas do concesionario.

Son obrigas do concesionario:

a) Presta-lo servizo obxecto da concesión nos termos establecidos no prego de cláusulas e neste regulamento.

b) Aboar nos prazos establecidos o canon estipulado en favor do Concello.

c) Admitir ó goce do servizo a toda persoa que cumpra os requisitos regulamentarios.

d) Informar con carácter trimestral ó Concello sobre a marcha do servizo (número de vehículos que entran e saen, duración das estancias, cesións realizadas e calquera outra circunstancia) e puntualmente cando así se lle solicite.

e) Dispoñer dun libro de reclamacións a disposición dos usuarios, foliado e dilixenciado polo secretario do Concello, e dar conta inmediata á administración municipal de cantas reclamacións se produzan.

Do mesmo xeito, disporá dun exemplar deste regulamento e do correspondente acordo regulador dos prezos públicos.

f) Responder ante terceiros dos danos que se poidan producir como consecuencia do funcionamento do servizo concedido, coas excepcións que establece a normativa contractual.



CONCELLO DE XINZO DE LÍMIA (Ourense)

Código Postal 32630 - Tel. 988 55 01 11 - Fax. 988 55 01 12 - C.I.F. P 3203300 C

g) Responder ante o Concello dos gastos derivados da xestión do aparcadoiro respecto ós que a administración municipal ostente a condición de acreedora, tales como taxas por abastecemento de auga, recollida de lixo e, en xeral, calquera tributo municipal cobrado como consecuencia da explotación do servizo ou a titularidade da concesión demanial, sen prexuízo de que tales gastos poidan ser repercutidos sobre os usuarios en réxime de cesión permanente.

h) Aqueloutras que se fixen na normativa de aplicación ou no prego de cláusulas económico-administrativas.

Título VI Réxime disciplinario: Incumprimentos e sancións ós usuarios.

Artigo 25º.- Concepto de infracción e posibilidade de adopción de medidas provisionais e cautelares.

Considéranse infracción dos usuarios toda actividade contraria ó disposto neste regulamento, ou á normativa sectorial que resulte aplicable. A Alcaldía poderá, con ocasión da iniciación do procedemento sancionador, establecer motivadamente as medidas provisionais ou cautelares necesarias para preservar a seguridade, defensa dos usuarios, ou calquera outra que estime conveniente segundo as circunstancias do caso concreto.

Estas medidas serán as idóneas para evitar ou paralizar a produción ou continuación dos danos ou riscos, debendo axustarse á intensidade, proporcionalidade e necesidades dos obxectivos que se pretenda garantir en cada suposto.

Artigo 26.- Responsables.

Será responsable da infracción administrativa toda persoa natural ou xurídica que, por acción, omisión ou negligencia contraveña as disposicións destas normas e demais normativa reguladora que sexa aplicable. Os que incumpran o previsto nestas normas estarán obrigados, ademais do pagamento das sancións económicas que se lle poida impoñer, a reparar os danos ocasionados e ó resarcimento, se é o caso, dos danos e perdas que ocasionara ó Concello, ó concesionario ou a outras persoas.

Artigo 27.- Clasificación das infraccións.

As infraccións que poden cometer os usuarios clasifícanse en leves, graves e moi graves.

Artigo 28.- Considéranse infraccións de carácter leve:

a) O acceso e/ou circulación de peóns ou vehículos por lugares non previstos para eles.

b) O acceso de vehículos sen a previa retirada de ticket de control horario, cando sexa esixible conforme a este regulamento.



CONCELLO DE XINZO DE LÍMIA (Ourense)

Código Postal 32630 - Tel. 988 55 01 11 - Fax. 988 55 01 12 - C.I.F. P 3203300 C

- c) Estacionar un vehículo de maneira que ocupe máis dun espazo de estacionamento ou fóra dos lugares sinalizados para o efecto, sen impedir a normal circulación interior.
- d) A negligencia ou descoido que non sexan graves ou moi graves.
- e) A alteración da orde que non cause danos ou perdas á persoas ou ás cousas.
- f) Calquera outro incumprimento das presentes normas que non teña o carácter de grave ou moi grave.

Artigo 29.- Considéranse infracción de carácter grave:

- a) Non respectar, conducindo un vehículo, as sinalizacións de ordenación da circulación interior do aparcadoiro, incluíndo os límites de velocidade.
- b) Estaciona-lo vehículo fóra dos lugares habilitados para o efecto, dificultando a circulación interior.
- c) O exercicio de actividades de calquera natureza no interior do aparcadoiro, sempre e cando non poñan en perigo a seguridade das instalacións ou do resto de usuarios.
- d) O acceso ó interior do aparcadoiro cun vehículo que utilicen combustible non autorizado ou que transporte mercadorías perigosas.
- e) A comisión de máis de tres faltas leves dentro dun prazo dun ano.
- f) A alteración da orde que cause danos ou perdas ás persoas ou ás cousas.

Artigo 30.- Considéranse infraccións de carácter moi grave:

- a) Producir voluntariamente danos ou deterioracións nas instalacións.
- b) Calquera actuación que, fraudulentamente, impide ou dificulte o coñecemento do horario de utilización do aparcadoiro e a conseguinte aplicación das tarifas.
- c) O exercicio de calquera actividade no interior do aparcadoiro que poña en perigo a seguridade das persoas ou dos bens.
- d) A realización de obras no aparcadoiro, aínda cando teñan un carácter provisional.
- e) A comisión de máis de tres faltas graves dentro dun prazo dun ano.

Artigo 31.- Sancións.

As sancións económicas polas infraccións a este regulamento, salvo previsión distinta en norma específica que resulte de aplicación, serán as que a continuación se determinan:



CONCELLO DE XINZO DE LÍMIA (Ourense)

Código Postal 32630 - Tel. 988 55 01 11 - Fax. 988 55 01 12 - C.I.F. P 3203300 C

a) Faltas leves: multa de ata o 50% da contía máxima autorizada na lexislación de réxime local ou previsión legal sectorial aplicable.

b) Faltas graves: multa dende o 51 ata o 75% da contía máxima autorizada pola lexislación de réxime local ou previsión legal sectorial aplicable.

c) Faltas moi graves: multa dende o 76 ata o 100% da contía máxima autorizada pola lexislación de réxime local ou previsión legal sectorial aplicable.

Artigo 32.- Graduación das sancións.

As sancións correspondentes a cada clase de infracción graduaranse, dentro dos límites establecidos, en función da súa afectación ó dominio público, natureza da infracción, gravidade do dano producido, intencionalidade, reincidencia e reiteración.

Artigo 33.- Prescrición.

As infraccións e sancións previstas neste Regulamento prescribirán ou caducarán, salvo disposición específica que estableza outro prazo, de conformidade co establecido no Regulamento do procedemento para o exercicio da potestade sancionadora aprobado polo Real decreto 1398/1993, do 4 de agosto.

O exercicio da potestade sancionadora someterase ós principios establecidos na Lei 30/1992, do 26 de novembro, e Real decreto 1398/1993, do 4 de agosto.

Título VII Reclamacións dos usuarios.

Artigo 34.- Libros e follas de reclamacións.

O concesionario deberá dispor dos preceptivos libros ou follas de reclamacións relativas ó servizo obxecto da concesión.

Artigo 35.- Presentación de reclamacións.

Os usuarios poderán presentar cantas reclamacións estimen pertinentes en relación co funcionamento do servizo de aparcadoiro, utilizando para iso o libro de reclamacións ou directamente perante o Concello, isto enténdese sen prexuízo das competencias doutras administracións na materia.

Artigo 36.- Resolución de reclamacións.

Corresponderá á Xunta de Goberno Local a resolución das ditas reclamacións, trala audiencia dos interesados. Ós acordos da Xunta de Goberno Local seralles de aplicación o réxime xeral de recursos propio dos actos administrativos locais.



CONCELLO DE XINZO DE LÍMIA (Ourense)

Código Postal 32630 - Tel. 988 55 01 11 - Fax. 988 55 01 12 - C.I.F. P 3203300 C

Disposición final 1ª.- Inicio do servizo.

O servizo de aparcadoiro subterráneo municipal iniciarase no prazo de quince días naturais, que se contará dende a entrada en vigor deste regulamento e do acordo regulador dos prezos públicos.

O prazo de 50 anos de duración da concesión previsto no prego de cláusulas comezará a computarse, unha vez recibidas as obras, dende o inicio efectivo do servizo, ou, no seu defecto, dende que expire o prazo fixado no parágrafo anterior. O inicio da prestación do servizo constará na acta que se realice para os efectos, asinada polo alcalde e un representante da concesionaria, perante o secretario do Concello, que dará fe da data de inicio.

Disposición final 2ª.- Entrada en vigor. Este regulamento entrará en vigor unha vez que se publique o acordo definitivo de aprobación ou o inicial elevado automaticamente a definitivo, se é o caso, xunto co seu texto íntegro no Boletín Oficial da Provincia, ó día seguinte daquel en que se cumpra o prazo establecido no artigo 65.2 da Lei 7/85, don 2 de abril Reguladora das Bases de réxime local.